



شیوه نامه حمایت از سفرهای مطالعاتی خارج کشور ویژه دانشجویان دکتری

به منظور بهره مندی دانشجویان دکتری تخصصی از دوره فرصت مطالعاتی خارج کشور و برقراری امکان تبادلات علمی بیشتر با دانشگاه های خارجی، معاونت تحقیقات و فناوری سالانه به تعدادی از دانشجویان کمک هزینه سفر مطالعاتی اعطا می کند. این شیوه نامه به منظور تبیین ضوابط و فرایندهای اجرایی تدوین شده است.

۱. سالانه حداکثر دو مرتبه فراخوان این اعتبار اعلام می شود و در هر مرحله به تعدادی از دانشجویان برگزیده کمک هزینه سفر اعطا می شود. تعداد و میزان کمک هزینه تخصصی سالانه توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه تعیین و اعلام می گردد. لازم به ذکر است معاونت تحقیقات و فناوری در فرایندهای آموزشی مرتبط با این موضوع مداخله ای نخواهد داشت. از این رو، تبعیت از کلیه ضوابط آموزشی مربوطه توسط متقاضیان ضروری است.
۲. موضوعی که دانشجو در طی فرصت مطالعاتی خارج کشور به آن می پردازد باید در راستای پایان نامه دکترا باشد و استاد پذیرش دهنده خارجی باید از بدو تدوین پروپوزال پایان نامه به عنوان استاد راهنمای دوم یا مشاور در نظر گرفته شود یا پس از اخذ پذیرش به پروپوزال اضافه شوند. در هر حال تعامل پیوسته و موثر دو استاد داخل و خارجی و پیوستگی موضوع پایان نامه با تکالیف در نظر گرفته شده برای دانشجو در سفر مطالعاتی شاخص مهمی در تصمیم گیری در خصوص اعطای این اعتبار به شمار می رود.
۳. درخواست ها توسط یک کارگروه تخصصی ۵ نفره متشکل از مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه یا نماینده ایشان و چهار نفر به پیشنهاد شورای بین المللی سازی پژوهش و انتخاب معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه بررسی می شوند. این کارگروه از طریق بررسی مستندات و مصاحبه با متقاضیان سالانه تعداد افراد مشخصی را برای اعطای این اعتبار انتخاب می نماید.
۴. دانشجویان دکترا باید در زمان ارائه درخواست حداقل در نیمسال دوم تحصیل باشند. همچنین، پذیرش نهایی درخواست منوط به قبولی در آزمون جامع است.
۵. زمان خروج از کشور برای فرصت مطالعاتی باید حداقل ۶ ماه قبل از اتمام سنوات مجاز تحصیل باشد.
۶. فرصت مطالعاتی خارج کشور جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می گردد.
۷. در مورد دانشجویان مامور به خدمت یا بورسیه، ارائه مجوز و موافقت های لازم از دستگاه ذیربط ضروری است.
۸. در مدت استفاده از فرصت مطالعاتی، با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، کمک هزینه تحصیلی دانشجو پرداخت خواهد شد
۹. اخذ مجوزهای لازم برای خروج از کشور مشمولین نظام وظیفه با حمایت شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه برعهده دانشجو خواهد بود.

۱۰. بابت این فرصت مطالعاتی هیچگونه شهریه‌ای به دانشگاه خارج از کشور پرداخت نخواهد شد.
۱۱. مستندات لازم برای درخواست این اعتبار به شرح زیر است که باید از سوی متقاضیان به کارشناس امور بین‌الملل معاونت تحقیقات و فناوری ارائه گردد:

- حداقل یک نامه پذیرش از یکی از اساتید دانشگاه‌های معتبر خارج از کشور با ذکر موضوع فعالیت و مدت دوره
- تکمیل فرم درخواست پیوست که به تأیید استاد راهنما و مدیر گروه رسیده است.
- زومه علمی متقاضی و استاد پذیرش دهنده خارج کشور
- نمره زبان MSRT مساوی یا بالاتر از ۷۵ یا معادل آن از سایر آزمون‌ها^۱ مربوط به حداکثر ۴ سال اخیر

۱۲. اخذ موافقت شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و دانشگاه برای استفاده از فرصت مطالعاتی ضروری است که مراحل مربوطه می‌تواند همزمان با ارائه درخواست به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه یا قبل و یا بعد از آن طی شود.
۱۳. پس از بازگشت، دانشجویان می‌بایست گزارش مکتوبی از سفر مطالعاتی خود را به همراه تأییدیه استاد خارج کشور و استاد راهنمای داخلی به معاونت تحقیقات و فناوری ارائه دهند. همچنین، دانشجو نتایج و تجارب به دست آمده از سفر را در یک سخنرانی عمومی که با هماهنگی شورای بین‌المللی سازی پژوهش در سطح دانشگاه فراخوان می‌شود ارائه خواهد داد. لازم به ذکر است صدور تسویه حساب معاونت تحقیقات و فناوری در زمان فراغت از تحصیل دانشجویان منوط به طی فرایندهای ذکر شده پس از بازگشت از سفر می‌باشد.

^۱ MSRT: 75, IELTS: 5.5, TOEFL iBT: 69, TOEFL Computer: 196, TOEFL paper: 525, TOLIMO: 525, NOET: 70